

QUY CHẾ CUỘC ĐẦU GIÁ TÀI SẢN

Số: 1310-01/2026/QCĐG

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy định nguyên tắc, trình tự, thủ tục và các nội dung khác liên quan đến việc đấu giá tài sản theo quy định của pháp luật về Đấu giá tài sản và các văn bản pháp luật khác có liên quan.

2. Đối tượng áp dụng:

a) Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn, đấu giá viên điều hành phiên đấu giá tài sản, nhân viên của Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn.

b) Các tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc đấu giá tài sản do Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn thực hiện tại khoản 1 Điều này.

Điều 2. Nguyên tắc tổ chức đấu giá

1. Tuân thủ quy định của pháp luật;

2. Bảo đảm tính độc lập, trung thực, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan;

3. Bảo vệ quyền lợi, lợi ích hợp pháp của người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá, người trúng đấu giá, người mua được tài sản đấu giá, tổ chức hành nghề đấu giá tài sản, đấu giá viên;

4. Phiên đấu giá phải do đấu giá viên điều hành.

Điều 3. Giải thích từ ngữ

1. *Giá khởi điểm*: Là giá ban đầu thấp nhất của tài sản đấu giá trong trường hợp đấu giá theo phương thức trả giá lên.

2. *Bước giá*: Là mức chênh lệch giữa lần trả giá đầu tiên so với giá khởi điểm hoặc giữa lần trả giá sau so với lần trả giá trước liền kề.

3. *Phương thức trả giá lên*: Là phương thức đấu giá, theo đó người tham gia đấu giá trả giá từ thấp lên cao cho đến khi hệ thống ghi nhận được người trả giá cao nhất so với giá khởi điểm tại thời điểm kết thúc phiên đấu giá.



4. *Hệ thống đấu giá trực tuyến*: Hệ thống đấu giá trực tuyến: <https://daugiatructuyen.gov.vn/> (Sau đây gọi là “Hệ thống đấu giá trực tuyến”) là hệ thống công nghệ thông tin do Bộ Công an xây dựng, quản lý và vận hành nhằm mục đích tổ chức đấu giá trực tuyến và thống nhất quản lý hoạt động đấu giá trực tuyến đối với tài sản mà pháp luật quy định phải đấu giá.

5. *Thời gian*: Là thời gian được ghi nhận trên hệ thống đấu giá trực tuyến, bao gồm ngày và giờ dương lịch được tính theo múi giờ Việt Nam (GMT +7).

6. *Tài khoản đăng nhập*: Là tài khoản được tạo trên Hệ thống đấu giá trực tuyến, sử dụng số điện thoại, mã định danh (số căn cước công dân/căn cước/mã số doanh nghiệp) của tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia đấu giá tài sản.

7. *Thời gian đấu giá*: Là khoảng thời gian tính từ thời điểm bắt đầu tiến hành phiên đấu giá cho đến thời điểm kết thúc phiên đấu giá, thời gian đấu giá được quy định từ 30 (ba mươi) phút. Người đủ điều kiện tham gia đấu giá không truy cập vào tài khoản đã được cấp để điểm danh theo thời gian quy định tại Quy chế được xác định là không tham dự phiên đấu giá quy định tại điểm a khoản 6 Điều 39 Luật đấu giá tài sản, trừ trường hợp bất khả kháng.

8. *Khách hàng*: Là tổ chức, cá nhân truy cập Hệ thống đấu giá trực tuyến.

9. *Người tham gia đấu giá*: Là tổ chức, cá nhân người Việt Nam có đủ điều kiện tham gia đấu giá để mua tài sản đấu giá theo quy định của Luật Đấu giá tài sản và quy định khác của pháp luật có liên quan.

10. *Người trúng đấu giá*: Là cá nhân, tổ chức trả giá cao nhất so với giá khởi điểm hoặc bằng giá khởi điểm trong trường hợp không có người trả giá cao hơn giá khởi điểm và được hệ thống đấu giá trực tuyến ghi nhận tại thời điểm kết thúc phiên đấu giá.

11. *Tiền đặt trước*: Là số tiền mà người tham gia đấu giá phải nộp, ít nhất là 05 (năm) phần trăm và tối đa là 20 (hai mươi) phần trăm giá khởi điểm của tài sản đấu giá theo quy định tại Điều 39 của Luật Đấu giá tài sản.

12. *Đồng*: Là Việt Nam đồng - đơn vị tiền tệ áp dụng trong mọi giao dịch.

13. *Quy chế*: Là Quy chế cuộc đấu giá tài sản trực tuyến này.

14. *Các từ ngữ, thuật ngữ khác*: Các từ ngữ, thuật ngữ không định nghĩa tại Quy chế được hiểu theo nghĩa của các từ ngữ, thuật ngữ quy định tại Luật đấu giá tài sản và các văn bản pháp luật khác có liên quan.

Chương II
NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 4. Thông tin đầu giá tài sản

TT	Nội dung	Chi tiết
1	Tên tài sản, giá khởi điểm	1. Quyền thuê Tầng 1 Nhà ăn (Khoa Dinh dưỡng, dịch vụ) - Chung loại: Nhà cấp 3 - Diện tích: 270m² - Năm đưa vào sử dụng: 2016 - Hiện trạng: Công trình và các hạng mục thuộc khu vực tầng 1, nhà C2 hiện đang được sử dụng bình thường. Nền, tường, trần, cửa và các hạng mục hoàn thiện còn đáp ứng yêu cầu sử dụng; hệ thống điện, cấp thoát nước hoạt động bình thường. Có hao mòn tự nhiên trong quá trình sử dụng nhưng không ảnh hưởng đáng kể đến công năng công trình. - Thời gian cho thuê: 3 năm (36 tháng) kể từ ngày hợp đồng cho thuê có hiệu lực. - Giá khởi điểm: 544.320.000,đồng/3 năm 2. Quyền thuê Khu cung ứng dịch vụ cho người bệnh - Chung loại: Nhà cấp 3 - Diện tích: 90m² - Năm đưa vào sử dụng: 2021 - Hiện trạng: Công trình và các hạng mục thuộc khu vực tầng 1, giữa nhà C1 và C2 hiện đang được sử dụng bình thường. Nền, tường, trần, cửa và các hạng mục hoàn thiện còn đáp ứng yêu cầu sử dụng; hệ thống điện, cấp thoát nước hoạt động bình thường. Có hao mòn tự nhiên trong quá trình sử dụng nhưng không ảnh hưởng đáng kể đến công năng công trình. - Thời gian cho thuê: 3 năm (36 tháng) kể từ ngày hợp đồng cho thuê có hiệu lực. - Giá khởi điểm: 430.920.000,đồng/3 năm 3. Quyền thuê Khu giải khát - Chung loại: Sân bê tông - Diện tích: 56m² - Năm đưa vào sử dụng: 2021. - Hiện trạng: Công trình thuộc khu vực khuôn viên gần cổng 1 bệnh viện hiện đang sử dụng bình thường. Có mái lợp bằng tôn, dầm khung thép, nền bê tông, vách quầy đơn giản, hệ thống điện, cấp

TT	Nội dung	Chi tiết
		thoát nước đáp ứng yêu cầu sử dụng. Công trình có dấu hiệu hao mòn thông thường theo thời gian nhưng không ảnh hưởng đến việc khai thác, sử dụng. - Thời gian cho thuê: 3 năm (36 tháng) kể từ ngày hợp đồng cho thuê có hiệu lực. - Giá khởi điểm: 201.600.000,đồng/3 năm 4. Quyền thuê Nhà căng tin - Chung loại: Nhà cấp 4 - Diện tích: 127m² - Năm đưa vào sử dụng: 2022. - Hiện trạng: Công trình thuộc tầng 1, cạnh nhà C2, đang được sử dụng bình thường. Nền, tường, trần, mái, cửa và các hạng mục hoàn thiện đáp ứng yêu cầu sử dụng; hệ thống điện, cấp thoát nước hoạt động bình thường. Công trình có hao mòn tự nhiên theo thời gian nhưng vẫn bảo đảm công năng khai thác, sử dụng. - Thời gian cho thuê: 3 năm (36 tháng) kể từ ngày hợp đồng cho thuê có hiệu lực. - Giá khởi điểm: 338.328.000,đồng/3 năm. Ghi chú: - Việc đấu giá thực hiện bán riêng từng tài sản. - Mức giá khởi điểm trên chưa bao gồm thuế GTGT (Nếu có) và các loại thuế, phí liên quan khác theo quy định. Các loại thuế, phí...nếu trên do người trúng đấu giá có nghĩa vụ nộp.
2	Nguồn gốc	Là tài sản đấu giá theo đúng quy định của pháp luật hiện hành, căn cứ các văn bản sau: + Căn cứ Quyết định số 744/QĐ-BVUB ngày 23/8/2026 của Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh về việc phê duyệt giá khởi điểm tài sản đưa ra đấu giá của Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh; + Căn cứ Quyết định số 753/QĐ-BVUB ngày 25/8/2026 của Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh về việc đấu giá tài sản quyền thuê tài sản công tại Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh;
3	Người có tài sản	Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh Địa chỉ: Đường Phạm Ngọc Thạch, Phường Đa Mai, TP Bắc Ninh, Việt Nam
4	Bán, tiếp nhận hồ sơ	- Thời gian: Từ 07 giờ 30 phút ngày 15/10/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 29/10/2026. - Tại Hệ thống đấu giá trực tuyến: https://daugiatriuctuyen.gov.vn/

TT	Nội dung	Chi tiết
5	Xem tài sản	- Thời gian: Từ ngày 27/10/2026 đến ngày 29/10/2026 (giờ hành chính). - Địa điểm: Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh - Đường Phạm Ngọc Thạch, Phường Đa Mai, TP Bắc Ninh, Việt Nam. - Hoặc xem trực tuyến tại Hệ thống đấu giá trực tuyến: https://daugiatructuyen.gov.vn/
6	Nộp Tiền đặt trước	- Thời gian: Từ 07 giờ 30 phút ngày 15/10/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 29/10/2026. - Phương thức: Quét mã QR trên Hệ thống đấu giá trực tuyến hoặc chuyển khoản vào tài khoản: + Tên tài khoản: CÔNG TY ĐẦU GIÁ HỢP DANH LAM SƠN SÀI GÒN + Số tài khoản: 8628553999 + Ngân hàng: TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) – CN Hà Nội + Nội dung: "(Mã khách hàng) nộp tiền đặt trước tham gia đấu giá "Quyền thuê Tầng 1 Nhà ăn (Khoa Dinh dưỡng, dịch vụ)/ Quyền thuê Khu cung ứng dịch vụ cho người bệnh/ Quyền thuê Khu giải khát/ Quyền thuê Nhà căng tin (khách hàng đăng ký tham gia lô tài sản nào thì ghi tên tài sản đó)" hoặc theo nội dung hiển thị tại màn hình thanh toán tiền đặt trước trên Hệ thống đấu giá trực tuyến: https://daugiatructuyen.gov.vn/. (Lưu ý: Tiền đặt trước phải báo có trong tài khoản Công ty đến 17 giờ 00 phút ngày 29/10/2026 và đúng nội dung chuyển khoản). - Người tham gia đấu giá không trúng đấu giá được trả lại tiền đặt trước trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày tổ chức phiên đấu giá.
7	Nộp tiền phí hồ sơ	Trong giờ hành chính Từ 07 giờ 30 phút ngày 15/10/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 29/10/2026. + Người tham gia đấu giá nộp tiền mua hồ sơ: 100.000 đồng (phí hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá), bằng hình thức chuyển khoản như sau: + Phương thức: Quét mã QR trên Hệ thống đấu giá trực tuyến hoặc chuyển khoản vào tài khoản: + Tên tài khoản: CÔNG TY ĐẦU GIÁ HỢP DANH LAM SƠN SÀI GÒN + Số tài khoản: 8628553999

TT	Nội dung	Chi tiết
		+ Ngân hàng: TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) – CN Hà Nội + Nội dung nộp: (Mã khách hàng) nộp tiền phí hồ sơ: “Quyền thuê Tầng 1 Nhà ăn (Khoa Dinh dưỡng, dịch vụ)/ Quyền thuê Khu cung ứng dịch vụ cho người bệnh/ Quyền thuê Khu giải khát/ Quyền thuê Nhà căng tin (khách hàng đăng ký tham gia lô tài sản nào thì ghi tên tài sản đó)” hoặc theo nội dung hiển thị tại màn hình thanh toán tiền hồ sơ trên Hệ thống đấu giá trực tuyến: https://daugiatructuyen.gov.vn/ .
8	Phiên đấu giá	- Hình thức: Đấu giá trực tuyến theo phương thức trả giá lên. - Địa chỉ website: Hệ thống đấu giá trực tuyến: https://daugiatructuyen.gov.vn/

S T T	Tên tài sản	Giá khởi điểm (đồng)	Tiền đặt trước (đồng)	Tiền bán hồ sơ (đồng)	Bước giá (đồng)	Thời gian mở phiên đấu giá
1	Quyền thuê Tầng 1 Nhà ăn (Khoa Dinh dưỡng, dịch vụ)	544.320.000	81.648.000	100.000	5.000.000	14h00 đến 14h30 ngày 03/11/2026
2	Quyền thuê Khu cung ứng dịch vụ cho người bệnh	430.920.000	64.638.000	100.000	4.000.000	14h30 đến 15h00 ngày 03/11/2026
3	Quyền thuê Khu giải khát	201.600.000	30.240.000	100.000	2.000.000	15h00 đến 15h30 ngày 03/11/2026
4	Quyền thuê Nhà căng tin	338.328.000	50.749.200	100.000	3.000.000	15h30 đến 16h00 ngày 03/11/2026

Ghi chú: Mức giá khởi điểm trên chưa bao gồm thuế GTGT (Nếu có) và các loại thuế, phí liên quan khác theo quy định. Các loại thuế, phí... nêu trên do người trúng đấu giá có nghĩa vụ nộp.

Điều 5. Trình tự thực hiện, cách thức đăng ký tham gia đấu giá

1. Truy cập Hệ thống đấu giá trực tuyến: <https://daugiatructuyen.gov.vn/>, đọc kỹ Hướng dẫn sử dụng.

2. Đăng ký tài khoản người dùng.

3. Đăng ký tham gia đấu giá:

- Đăng nhập tài khoản người dùng bằng VNeID, lựa chọn tài sản;

- Đăng ký mua hồ sơ, nộp tiền đặt trước.

Lưu ý: Mỗi tổ chức, cá nhân chỉ được đăng ký 01 (một) tài khoản người dùng.

Điều 6. Thông tin mở tài khoản người dùng

1. Người tham gia đấu giá đăng ký tham gia đấu giá, nộp hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá trên Hệ thống đấu giá trực tuyến; đăng ký tạo tài khoản và điền đầy đủ các thông tin theo hướng dẫn, đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật và được thực hiện cụ thể như sau:

STT	Cá nhân	Tổ chức
1	Họ và tên (Chữ in hoa có dấu, có dấu cách giữa các chữ)	Tên tổ chức (Theo cách viết trên giấy ĐKDN/ĐKKD/ĐKHĐ)
2	Mật khẩu (Tối thiểu 8 ký tự bao gồm: chữ in hoa, chữ thường, số và ký tự đặc biệt)	Mật khẩu (Tối thiểu 8 ký tự bao gồm: chữ in hoa, chữ thường, số và ký tự đặc biệt)
3	Số điện thoại liên hệ (SĐT đảm bảo thông suốt trong thời gian Khách hàng tham gia đấu giá)	Số điện thoại liên hệ (SĐT đảm bảo thông suốt trong thời gian Khách hàng tham gia đấu giá)
4	Thư điện tử (email)	Thư điện tử (email)
5	Địa chỉ đăng ký cư trú (Trùng khớp với thông tin cư trú hiển thị trên Ứng dụng định danh và xác thực điện tử VneID)	Địa chỉ trụ sở chính (Trùng khớp với thông tin trên Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy đăng ký hoạt động/Thông tin định danh tổ chức hiển thị trên Ứng dụng định danh và xác thực điện tử VneID của người đại diện theo pháp luật)
6	Số căn cước công dân/Số căn cước, ngày cấp, nơi cấp	Mã số doanh nghiệp/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy đăng ký hoạt động, mã số thuế, ngày cấp, nơi cấp, nếu là doanh nghiệp; Quyết định thành lập/Đăng ký thành lập, mã số thuế, ngày cấp, nơi cấp, nếu là tổ chức không phải là doanh nghiệp

STT	Cá nhân	Tổ chức
7	Ảnh chụp mặt trước và mặt sau căn cước công dân/căn cước (bản chính)	Ảnh chụp bản chính Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy đăng ký hoạt động/Quyết định thành lập hoặc giấy tờ khác có giá trị pháp lý tương đương của tổ chức
8	Thông tin tài khoản ngân hàng của người tham gia đấu giá (<i>để nhận lại tiền đặt trước trong trường hợp không trúng đấu giá và không thuộc trường hợp không được nhận lại tiền đặt trước</i>)	Thông tin tài khoản ngân hàng của tổ chức tham gia đấu giá (<i>để nhận lại tiền đặt trước trong trường hợp không trúng đấu giá và không thuộc trường hợp không được nhận lại tiền đặt trước</i>)
9		Họ tên người đại diện theo pháp luật của tổ chức, chức vụ, căn cước công dân/căn cước của người đại diện theo pháp luật của tổ chức, số điện thoại người đại diện theo pháp luật
10	Chỉ sử dụng duy nhất một căn cước công dân/căn cước theo quy định	Các tổ chức khác nhau có cùng 01 người đại diện pháp luật có thể đăng ký tài khoản người dùng khác nhau nhưng không được đăng ký tham gia đấu giá cùng lúc 01 tài sản

Khuyến cáo:

- Khách hàng tham gia đấu giá **không được** đăng ký đấu giá một tài sản với hai tư cách tham gia khác nhau (vừa với tư cách cá nhân/người đại diện theo pháp luật/người được ủy quyền của tổ chức hoặc cá nhân này và tư cách người đại diện theo pháp luật/người được ủy quyền của tổ chức hoặc cá nhân khác).

2. Người đăng ký tham gia đấu giá tự chịu trách nhiệm về tính chính xác, tính trung thực của các thông tin, tài liệu và việc kê khai thông tin để đăng ký tham gia đấu giá trên Hệ thống đấu giá trực tuyến. Hình ảnh giấy tờ pháp lý tải lên Hệ thống đấu giá trực tuyến phải rõ ràng, hiển thị đầy đủ thông tin, trùng khớp với thông tin đã kê khai theo quy định của pháp luật.

a) Trường hợp người đăng ký tham gia đấu giá cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật;

b) Người đăng ký tham gia đấu giá chịu trách nhiệm về việc bảo mật và sử dụng tài khoản truy cập đã được cấp trên Hệ thống đấu giá trực tuyến.

3. Điều chỉnh Hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá

Việc điều chỉnh Hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá được thực hiện như sau:

a) Toàn bộ thông tin tài khoản tham gia đấu giá khách hàng được phép điều chỉnh trước thời điểm được phê duyệt tài khoản (trừ các trường hợp thông tin đăng nhập là bắt buộc, chỉ được điều chỉnh khi khách hàng có yêu cầu và quản trị hệ thống phê duyệt;

b) Quản trị hệ thống thực hiện kiểm tra, phê duyệt các tài khoản khách hàng đủ điều kiện tham gia đấu giá. Đối với các tài khoản đã được phê duyệt, khách hàng không thể thực hiện chỉnh sửa thông tin tài khoản. Trường hợp khách hàng cung cấp sai thông tin hoặc cung cấp không chính xác, không đầy đủ thông tin dẫn tới không được phê duyệt tài khoản phải tự chịu trách nhiệm nếu không đủ điều kiện tham gia đấu giá;

c) Khi khách hàng đã hoàn thiện và lưu thay đổi thông tin tài khoản đăng ký tham gia đấu giá được xác định là đã thực hiện kiểm tra và tự chịu trách nhiệm về tính chính xác đối với thông tin của mình. Mọi thắc mắc khách hàng liên hệ với Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn trước thời điểm lưu thay đổi thông tin để được giải đáp.

4. Thông tin của người tham gia đấu giá trên Hệ thống đấu giá trực tuyến được Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn bảo mật theo chính sách bảo vệ thông tin của Hệ thống đấu giá trực tuyến và pháp luật về bảo vệ thông tin cá nhân người tham gia đấu giá như sau:

a) Thông tin của người tham gia đấu giá cung cấp trên Hệ thống đấu giá trực tuyến cho Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn chỉ được sử dụng cho mục đích tham gia đấu giá quy định tại Quy chế này, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác;

b) Không sử dụng, không chuyển giao, cung cấp hay tiết lộ cho bất kỳ bên thứ ba nào về thông tin của người tham gia đấu giá khi không có sự đồng ý từ người đó;

c) Trong trường hợp máy chủ lưu trữ thông tin bị tin tặc (hacker) tấn công dẫn đến mất dữ liệu người tham gia đấu giá, Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn sẽ có trách nhiệm khắc phục, thông báo vụ việc cho cơ quan chức năng kiểm tra, xử lý kịp thời và thông báo cho người tham gia đấu giá được biết;

d) Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn không chịu trách nhiệm và không giải quyết mọi khiếu nại có liên quan đến quyền lợi của người tham gia đấu giá trong trường hợp thông tin của người tham gia đấu giá cung cấp khi đăng ký ban đầu là không chính xác.

Điều 7. Hồ sơ tham gia đấu giá

1. Sau khi người tham gia đấu giá thanh toán tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá thành công, hệ thống tự động tạo hồ sơ tham gia đấu giá, hiển thị tại mục "Tài liệu của tôi".

2. Hồ sơ gồm: Phiếu đăng ký tham gia đấu giá có đủ thông tin được tự động cập nhật theo tài khoản người dùng đã khai báo và thông tin tài sản niêm yết công khai.

3. Mua hồ sơ, tiếp nhận hồ sơ và điều chỉnh hồ sơ:

a) Mỗi người tham gia đấu giá chỉ được đăng ký mua 01 (một) bộ hồ sơ tương ứng với tài sản đấu giá.

b) Người tham gia đấu giá thiếu hồ sơ tham gia đấu giá được xác định là không đủ điều kiện tham dự phiên đấu giá.

c) Điều chỉnh Hồ sơ tham gia đấu giá.

- Người tham gia đấu giá được điều chỉnh toàn bộ thông tin tài khoản tham gia đấu giá trước thời điểm tài khoản tham gia đấu giá được phê duyệt.



- Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn kiểm tra và phê duyệt tài khoản của người tham gia đấu giá đủ điều kiện tham dự phiên đấu giá trước thời điểm hết hạn đăng ký đấu giá.

- Người tham gia đấu giá không thể thực hiện chỉnh sửa thông tin đối với các tài khoản đã được phê duyệt.

Điều 8. Xem tài sản

1. Người tham gia đấu giá có quyền xem hoặc không xem tài sản. Trường hợp người tham gia đấu giá không xem tài sản mặc nhiên được coi là đồng ý với tình trạng tài sản đấu giá.

2. Khi đi xem tài sản trực tiếp, người tham gia đấu giá xuất trình ứng dụng VNeID cá nhân/tổ chức hoặc CCCD/Căn cước/ĐKKD; trường hợp không phải đại diện pháp luật của tổ chức xuất trình giấy giới thiệu. Việc xem tài sản được thực hiện trong giờ hành chính.

3. Mọi thắc mắc về thông tin tài sản đấu giá phải được thông báo bằng văn bản cho Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn trước ngày tổ chức phiên đấu giá ít nhất 02 (hai) ngày làm việc.

Điều 9. Rút đăng ký tham gia đấu giá

1. Trước thời điểm hết thời hạn nộp hồ sơ tham gia đấu giá, người tham gia đấu giá có đơn đề nghị rút đăng ký tham gia thì khoản tiền đặt trước được trả lại trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc, kể từ ngày tổ chức phiên đấu giá.

2. Sau thời điểm hết hạn đăng ký tham gia: Mọi trường hợp đều không được giải quyết, trừ trường hợp bất khả kháng.

3. Người tham gia đấu giá rút đăng ký không được hoàn trả tiền mua hồ sơ.

Điều 10. Điều kiện tổ chức phiên đấu giá

1. Phiên đấu giá được tổ chức khi có người tham gia đấu giá đáp ứng đủ điều kiện tham gia đấu giá và đăng ký tham gia đấu giá hợp lệ (Được phê duyệt tài khoản, nộp khoản tiền đặt trước, tiền mua hồ sơ tham gia đấu giá và nộp hồ sơ tham gia đấu giá theo quy định tại Quy chế này).

2. Trường hợp vì lý do khách quan không tổ chức được phiên đấu giá, người tham gia đấu giá được hoàn lại tiền đặt trước trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc, kể từ ngày dự kiến tổ chức phiên đấu giá.

Điều 11. Đối tượng đủ điều kiện, không đủ điều kiện tham gia đấu giá, điều kiện đối với người trúng đấu giá

1. Đối tượng đủ điều kiện tham gia đấu giá khi đồng thời đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

a) Người tham gia đấu giá đã nộp hồ sơ tham gia đấu giá, nộp tiền đặt trước theo đúng quy định trừ những đối tượng không được đăng ký tham gia đấu giá theo quy định tại khoản 4 Điều 38 Luật đấu giá tài sản;

b) Đã đăng ký mở tài khoản người dùng và được phê duyệt trên Hệ thống đấu giá trực tuyến;

c) Cá nhân, tổ chức đăng ký tham gia đấu giá không thuộc trường hợp quy định tại khoản 5, Điều 9 Luật Đấu giá tài sản; Luật số 37/2024/QH15 ngày 27 tháng 6 năm 2024 của Quốc hội ban hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản.

d) Tuân thủ quy định của Quy chế.

2. Đối tượng không đủ điều kiện tham gia đấu giá khi thuộc một trong các trường hợp sau:

a) Người không có năng lực hành vi dân sự, người bị mất năng lực hành vi dân sự hoặc người bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức và làm chủ hành vi hoặc người tại thời điểm đăng ký tham gia đấu giá không nhận thức và không làm chủ được hành vi của mình;

b) Người làm việc trong tổ chức hành nghề đấu giá tài sản thực hiện phiên đấu giá; cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của đấu giá viên điều hành phiên đấu giá; người trực tiếp giám định, định giá tài sản đấu giá; cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người trực tiếp giám định, định giá tài sản đấu giá;

c) Người được chủ sở hữu tài sản ủy quyền xử lý tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản, người ký hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản của người khác theo quy định của pháp luật;

d) Cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người quy định tại điểm c khoản này;

đ) Người không có quyền mua tài sản đấu giá theo quy định của pháp luật áp dụng đối với loại tài sản đó;

e) Người không đáp ứng yêu cầu tại khoản 1 Điều này.

3. Điều kiện đối với đơn vị, cá nhân trúng đấu giá

- Cá nhân, tổ chức trúng đấu giá không được chuyển quyền cho thuê tài sản (hoặc một phần tài sản thuê) cho tổ chức, cá nhân khác (bên thứ 3) khai thác, nếu Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh phát hiện việc chuyển quyền cho thuê tài sản (hoặc một phần) thì tổ chức, cá nhân thuê tài sản sẽ bị thu hồi tài sản thuê và không được hoàn trả lại số tiền đã đặt cọc.

- Chỉ được phép cung cấp các dịch vụ theo mục đích cho thuê.

- Trong quá trình thuê tài sản, nếu vi phạm về mục đích thuê; vi phạm về các lĩnh vực kinh doanh có điều kiện; vi phạm về điều kiện an toàn thực phẩm và các vi phạm khác theo quy định của Nhà nước và bị lập biên bản từ lần thứ 3 trở lên, tùy mức độ vi phạm sẽ bị xem xét thu hồi tài sản thuê.

- Không được phép kinh doanh các mặt hàng trái với quy định của pháp luật và các mặt hàng không đúng mục đích cho thuê.

- Tổ chức, cá nhân trúng đấu giá có trách nhiệm đăng ký kinh doanh theo quy định; trường hợp kinh doanh các ngành nghề có điều kiện thì phải đáp ứng các điều kiện kinh doanh theo quy định; trường hợp kinh doanh thực phẩm, dịch vụ ăn uống phải có giấy chứng nhận an toàn thực phẩm sau khi trúng đấu giá và trước khi tổ chức đi vào hoạt động; đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong quá trình hoạt động cung cấp dịch vụ.

- Có phương án hoạt động khai thác tài sản thuê (nộp kèm theo hồ sơ đấu giá); căn cước Công dân còn hiệu lực của người đại diện theo pháp luật (bản sao chứng thực);

- Tổ chức, cá nhân trúng đấu giá có nghĩa vụ, trách nhiệm nộp các khoản thuế, phí, lệ phí trong quá trình hoạt động theo quy định của pháp luật.

- Nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của Bệnh viện ung bướu Bắc Ninh về an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, bảo vệ tài sản; thực hiện vệ sinh sạch sẽ khu vực thuê;

- Tổ chức, cá nhân trúng đấu giá không được thay đổi mặt bằng, mục đích sử dụng của tài sản cho thuê; tự trang bị các hạng mục, trang thiết bị sử dụng cho việc cung cấp dịch vụ và phải bố trí, sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp.

- Có biên quy định thời gian phục vụ hằng ngày; niêm yết công khai nội quy, giá các dịch vụ và số điện thoại người có thẩm quyền để khách hàng phản ánh khi cần thiết;

- Về công tác phòng cháy chữa cháy: Ngoài các trang thiết bị theo thiết kế công trình đã có, tổ chức, cá nhân trúng đấu giá tự trang bị các trang thiết bị và bảng biểu đảm bảo đúng quy định; hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật và bồi thường thiệt hại nếu để xảy ra cháy nổ, gây mất, hư hỏng tài sản,...

- Chấp hành tốt sự kiểm tra, giám sát của Bệnh viện ung bướu Bắc Ninh và các cơ quan chức năng theo quy định của pháp luật.

- Nhân viên phục vụ của đơn vị thuê tài sản phải có thái độ hoà nhã với sinh viên, cán bộ viên chức bệnh viện và khách sử dụng dịch vụ; phải có thẻ và phải mang thẻ khi làm nhiệm vụ. Nhân viên làm việc phải mặc quần áo đồng phục, gọn gàng, có giấy khám sức khỏe định kỳ theo quy định của pháp luật.

- Nếu sử dụng điện nước của Bệnh viện ung bướu Bắc Ninh, đơn vị trúng đấu giá sẽ phải thanh toán cho Bệnh viện theo đơn giá Nhà nước quy định;

- Có trách nhiệm thu gom rác thải vào vị trí tập kết của Bệnh viện ung bướu Bắc Ninh; trả tiền thu gom rác và vệ sinh môi trường theo thông báo của Nhà trường;

- Đơn vị, cá nhân thuê tài sản có nhu cầu đầu tư thêm để nâng cao giá trị sử dụng của tài sản thì phải được sự đồng ý của Bệnh viện ung bướu Bắc Ninh; phần giá trị tài sản đầu tư thêm thuộc về Bệnh viện ung bướu Bắc Ninh sau khi hết thời hạn thuê, kể cả trường hợp Hợp đồng thuê chấm dứt trước thời hạn.

- Nếu đơn vị, cá nhân trúng đấu giá đơn phương chấm dứt hợp đồng thì Bệnh viện ung bướu Bắc Ninh không trả lại số tiền đặt cọc thực hiện hợp đồng;

- Trong trường hợp người trúng đấu giá vi phạm các nội dung đã cam kết và các quy định khác của pháp luật gây ảnh hưởng đến hoạt động của Bệnh viện ung bướu Bắc Ninh, được bệnh viện hoặc các cơ quan có thẩm quyền lập biên bản từ 03 lần trở lên, thì Bệnh viện ung bướu Bắc Ninh sẽ đơn phương chấm dứt hợp đồng và không trả lại tiền đặt cọc thực hiện hợp đồng.

Điều 12. Tổ chức phiên đấu giá trực tuyến

1. Hình thức: Đấu giá trực tuyến.

2. Trình tự thực hiện:

- a) Truy cập Hệ thống đấu giá trực tuyến;

- b) Đăng nhập tài khoản người dùng, truy cập vào phòng đấu giá để điểm danh theo thời gian quy định. Trường hợp người đủ điều kiện tham gia đấu giá không truy cập phòng đấu để điểm danh theo thời gian quy định được xác định là không tham dự phiên đấu giá, tiền đặt trước bị xử lý theo quy định, trừ trường hợp bất khả kháng.

- c) Trả giá, xác nhận biên bản trong trường hợp trúng đấu giá.

3. Phương thức đấu giá:

- a) Trả giá lên: Người tham gia đấu giá có thể trả giá nhiều lần trong phiên đấu giá; mỗi 01s (một giây) hệ thống đấu giá trực tuyến chỉ ghi nhận 01 (một) lần trả giá hợp lệ đối với một người tham gia;

- b) Công thức trả giá hợp lệ:

Giá trả = Giá khởi điểm + (N) x bước giá (trong đó N là số tự nhiên ≥ 0).

c) Giá trả không hợp lệ: Là giá trả không đáp ứng các điều kiện trên. Trường hợp giá trả không hợp lệ, hệ thống thông báo cho người tham gia đấu giá lệnh trả giá không hợp lệ, người tham gia đấu giá cần trả giá hợp lệ theo quy định để tiếp tục đấu giá.

4. Xác định kết quả đấu giá:

a) Người trúng đấu giá là người có mức trả giá cao nhất được hệ thống đấu giá trực tuyến ghi nhận tại thời điểm kết thúc phiên đấu.

b) Kết quả cuộc đấu giá (gồm mã đấu giá và giá trúng) được đăng công khai trên Hệ thống đấu giá trực tuyến và được gửi vào địa chỉ thư điện tử của người trúng.

Điều 13. Rút lại giá đã trả

1. Tại phiên đấu giá, nếu người đã trả giá cao nhất rút lại giá đã trả trước khi đấu giá viên công bố người trúng đấu giá thì phiên đấu giá vẫn tiếp tục và bắt đầu từ mức giá của người trả giá liền kề trước đó.

2. Trường hợp người trả giá cao nhất rút lại giá đã trả trong khoảng thời gian 01 (một) phút trước thời điểm kết thúc phiên đấu giá thì thời gian trả giá được gia hạn thêm 03 (ba) phút sau thời điểm kết thúc phiên đấu giá. Thời gian hệ thống xác định gia hạn là 05 (năm) giây kể từ thời điểm kết thúc thời gian trả giá hoặc thời điểm kết thúc thời gian gia hạn trước đó. Thời gian xác định gia hạn không được tính vào thời lượng của phiên đấu giá.

3. Người rút lại giá đã trả bị truất quyền tham dự phiên đấu giá, khoản tiền đặt trước không được trả lại.

Điều 14. Biên bản đấu giá trực tuyến

1. Tại thời điểm kết thúc phiên đấu giá, hệ thống lập, trích xuất Biên bản đấu giá: ghi nhận toàn bộ diễn biến từ thời điểm bắt đầu đến khi kết thúc phiên đấu giá. Bao gồm số người tham gia, số lượt, thời gian trả giá, giá trúng, người trúng đấu giá, có xác nhận/ký số của Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn, của người trúng đấu giá và người có tài sản.

2. Người trúng đấu giá thực hiện ký số biên bản đấu giá kể từ thời điểm nhận được biên bản cho đến trước 24 giờ 00 phút cùng ngày của ngày tổ chức phiên đấu giá theo thông báo. Trường hợp người trúng đấu giá không ký số biên bản đấu giá thì được coi như không chấp nhận giao kết hợp đồng cho thuê tài sản đấu giá, số tiền đặt trước sẽ được xử lý theo quy định tại Điều 22 Quy chế này.

3. Việc sử dụng chữ ký số trong biên bản đấu giá trực tuyến được thực hiện theo quy định của pháp luật về giao dịch điện tử. Biên bản đấu giá trực tuyến theo mẫu do Bộ Tư pháp ban hành.

Điều 15. Từ chối kết quả trúng đấu giá

1. Tại phiên đấu giá, sau khi đấu giá viên, hệ thống đã công bố người trúng đấu giá. Trường hợp người trúng đấu giá từ chối kết quả thì người trả giá liền kề là người trúng đấu giá, nếu giá liền kề đó cộng với khoản tiền đặt trước ít nhất bằng giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá và người trả giá liền kề chấp nhận mua tài sản đấu giá.

2. Trường hợp giá liền kề cộng với khoản tiền đặt trước nhỏ hơn giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá hoặc người trả giá liền kề không chấp nhận mua tài sản đấu giá thì cuộc đấu giá không thành.

3. Người từ chối kết quả không được trả lại khoản tiền đặt trước.

Điều 16. Việc đấu giá tài sản trong trường hợp chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá, một người tham gia đấu giá, một người trả giá, một người chấp nhận giá được thực hiện như sau:

1. Trường hợp đấu giá tài sản theo phương thức trả giá lên, khi đã hết thời hạn đăng ký tham gia mà chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá hoặc có nhiều người đăng ký tham gia đấu giá nhưng chỉ có một người tham dự phiên đấu giá hoặc có nhiều người tham dự phiên đấu giá nhưng chỉ có một người trả giá hợp lệ hoặc có nhiều người trả giá nhưng chỉ có một người trả giá cao nhất và ít nhất bằng giá khởi điểm thì tài sản được bán cho người đó.

2. Việc đấu giá tài sản theo quy định tại khoản 1 Điều này chỉ được tiến hành sau khi đã thực hiện đầy đủ trình tự, thủ tục đấu giá tài sản theo quy định của Luật Đấu giá tài sản và không có khiếu nại liên quan đến trình tự, thủ tục cho đến ngày tổ chức phiên đấu giá.

3. Trường hợp chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá, một người tham gia đấu giá thì phòng đấu giá vẫn sẽ được mở. Trong khoảng thời gian tổ chức phiên đấu giá theo thông báo, người tham gia đấu giá được quyền thực hiện hoặc không thực hiện việc trả giá. Khi kết thúc thời gian trả giá mà người tham gia đấu giá không thực hiện việc trả giá thì hệ thống ghi nhận người tham gia đấu giá không trúng đấu giá, cuộc đấu giá không thành.

Điều 17. Hợp đồng cho thuê tài sản đấu giá, thanh toán tiền mua tài sản

1. Thời hạn ký kết: Trong vòng 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày trúng đấu giá, người trúng đấu giá có trách nhiệm đến tại địa chỉ của người có tài sản đấu giá: Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh - Đường Phạm Ngọc Thạch, Phường Đa Mai, TP Bắc Ninh, Việt Nam để thực hiện ký kết hợp đồng.

Sau 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày trúng đấu giá, nếu người trúng đấu giá không đến thực hiện ký kết hợp đồng thì sẽ bị mất khoản tiền đặt trước, người trúng đấu giá được coi như bỏ thuê tài sản không có lý do. Số tiền đặt trước nêu trên thuộc về Bên Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh.

2. Nội dung Hợp đồng:

a) Kết quả đấu giá tài sản được ghi nhận tại Biên bản đấu giá là căn cứ để hai bên ký kết Hợp đồng cho thuê tài sản đấu giá;

b) Người trúng đấu giá được xác định là chấp nhận giao kết Hợp đồng cho thuê tài sản đấu giá kể từ thời điểm Hệ thống đấu giá trực tuyến ghi nhận, công bố người trúng đấu giá và người trúng đấu giá xác nhận Biên bản đấu giá. Kể từ thời điểm này, tiền đặt trước của người trúng đấu giá được chuyển thành tiền đặt cọc để bảo đảm thực hiện giao kết và thực hiện Hợp đồng cho thuê tài sản đấu giá;

c) Giá bán tài sản là giá trúng đấu giá.

d) Thời hạn, phương thức thanh toán.

đ) Thời điểm bàn giao tài sản và các giấy tờ liên quan (nếu có).

e) Trách nhiệm, quyền lợi cụ thể của các Bên.

3. Thanh toán tiền mua tài sản: Thanh toán tiền thuê tài sản cho Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh theo tháng:

+ Lần 1: Thanh toán tiền thuê 01 tháng đầu trong vòng 05 (năm) ngày làm việc kể

từ ngày ký hợp đồng thuê tài sản đấu giá.

+ Các lần thanh toán tiếp theo: Thanh toán trong vòng 05 (năm) ngày làm việc đầu tiên của của kỳ thanh toán.

- Số tiền đặt trước của Người trúng đấu giá được chuyển cho Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc đấu giá để bảo đảm thực hiện hợp đồng quyền cho thuê trong thời hạn 03 (ba) năm. Số tiền đặt trước (đặt cọc) này được Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh hoàn trả cho Người trúng đấu giá sau khi hết thời hạn thuê 03 năm mà Người trúng đấu giá không vi phạm các nghĩa vụ trong hợp đồng cho thuê đã ký kết với Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh.

- Trường hợp quá thời hạn quy định thanh toán như trên mà người trúng đấu giá chưa thanh toán đủ số tiền thực hiện quyền thuê tài sản công thì Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh thực hiện hủy bỏ Hợp đồng đã ký kết và người trúng đấu giá phải bồi thường số tiền tương ứng với khoản tiền đã đặt cọc. Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh được nhượng quyền khai thác tài sản công cho người đã trả giá liền kề tại cuộc đấu giá nếu giá liền kề đó cộng với khoản tiền đặt trước ít nhất bằng giá trúng đấu giá và người đã trả giá liền kề chấp nhận thuê tài sản công. Trường hợp giá liền kề cộng với khoản tiền đặt trước nhỏ hơn giá trúng đấu giá hoặc người trả giá liền kề không chấp nhận khai thác tài sản công thì Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh thực hiện xử lý theo quy định tại Điều 25 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công.

Điều 18. Bàn giao tài sản, chi phí bàn giao tài sản, giấy tờ liên quan và chuyển quyền sở hữu tài sản

1. Địa điểm: Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh - Đường Phạm Ngọc Thạch, Phường Đa Mai, TP Bắc Ninh, Việt Nam

2. Thời hạn: Thời hạn bàn giao quyền khai thác tài sản trong vòng 20 (hai mươi) ngày làm việc kể từ ngày Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh nhận được đủ tiền thuê tài sản kỳ đầu tiên. Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh có trách nhiệm bàn giao quyền khai thác tài sản cho người trúng đấu giá tại địa điểm có tài sản sau khi hoàn tất các thủ tục ký hợp đồng và thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định trong hợp đồng

3. Phương thức: Bệnh viện Ung bướu Bắc Ninh bàn giao trực tiếp tài sản (tài sản có sao bản vẽ) cho người thuê được tài sản đấu giá. Người trúng đấu giá chịu trách nhiệm đối với tài sản mà mình đã nhận bàn giao kể từ thời điểm ký Biên bản bàn giao.

4. Chi phí bàn giao, chuyển quyền sở hữu/sử dụng tài sản (nếu có) do người trúng đấu giá chịu trách nhiệm chi trả.

Điều 19. Xử lý trường hợp phát sinh của Hệ thống đấu giá trực tuyến

1. Việc dừng phiên đấu giá được ghi nhận bằng biên bản có chữ ký xác nhận của đấu giá viên, người có tài sản đấu giá và người ghi biên bản.

2. Việc tổ chức đấu giá lại được thực hiện sau khi lỗi hệ thống được khắc phục. Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn sẽ thông báo cho những người tham gia đấu giá thời gian tổ chức lại phiên đấu giá. Trong trường hợp này người tham gia đấu giá sẽ tiến hành trả giá lại từ đầu.

3. Trường hợp người tham gia đấu giá không thể truy cập Hệ thống đấu giá trực tuyến, tham gia phiên đấu giá để trả giá, người tham gia đấu giá phải thông báo cho Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn ngay lập tức để có phương án giải quyết.

4. Trường hợp do lỗi Hệ thống công bố không đúng người trúng đấu giá, Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn sẽ gửi thông báo đến tất cả người tham gia đấu giá đủ điều kiện tham gia đấu giá về việc hủy kết quả đấu giá, thời gian chi tiết về việc tổ chức lại phiên đấu giá. Trong trường hợp này, người tham gia đấu giá đủ điều kiện tham gia sẽ được bảo lưu tư cách và không phát sinh thêm người tham gia đấu giá mới.

5. Trường hợp phát sinh các lỗi về hiển thị trên trình duyệt Website của người tham gia đấu giá nhưng biên bản đấu giá ghi nhận đầy đủ thông tin diễn biến trả giá và xác nhận người trúng đấu giá trả giá cao nhất thì Biên bản đấu giá là tài liệu để làm căn cứ xác minh người trúng đấu giá.

6. Trường hợp người tham gia đấu giá không nhận được thông báo đấu giá mà không có phản hồi đến Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn thì người tham gia đấu giá chịu trách nhiệm về tư cách tham dự phiên đấu giá của mình.

7. Mọi vấn đề phát sinh trong quá trình tham gia đấu giá người tham gia đấu giá phản hồi về Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn trong thời hạn 24 giờ kể từ thời điểm có phát sinh bằng văn bản hoặc theo số Hotline: 0981192808 – 028 2245 5120

Điều 20. Đấu giá không thành

1. Các trường hợp đấu giá không thành bao gồm:

- a) Đã hết thời hạn đăng ký mà không có người đăng ký tham gia đấu giá;
- b) Tất cả những người đã đăng ký tham gia đấu giá hợp lệ nhưng không tham dự phiên đấu giá;
- c) Tại phiên đấu giá không có người trả giá hoặc không có người chấp nhận giá;
- d) Người trúng đấu giá từ chối ký biên bản đấu giá theo quy định tại khoản 3 Điều 44 của Luật đấu giá tài sản;
- đ) Người đã trả giá rút lại giá đã trả theo quy định tại Điều 50 của Luật đấu giá tài sản mà không có người trả giá tiếp;
- e) Trường hợp từ chối kết quả trúng đấu giá theo quy định tại Điều 51 của Luật đấu giá tài sản;

2. Việc xử lý tài sản đấu giá không thành được thực hiện theo quy định của pháp luật hoặc đấu giá lại theo thỏa thuận giữa người có tài sản đấu giá và tổ chức hành nghề đấu giá tài sản.

Điều 21. Các trường hợp bị truất quyền tham gia đấu giá

1. Người tham gia đấu giá bị truất quyền tham gia đấu giá khi có bất kỳ hành vi nào sau đây:

- a) Cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham dự phiên đấu giá;
- b) Thông đồng, móc nối với đấu giá viên, tổ chức hành nghề đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá khác, cá nhân, tổ chức khác để đim giá, nâng giá, làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản;
- c) Cản trở hoạt động đấu giá tài sản; gây rối, mất trật tự tại phiên đấu giá;
- d) Đe dọa, cưỡng ép đấu giá viên, người tham gia đấu giá khác nhằm làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản;
- đ) Nhận ủy quyền tham gia đấu giá của người tham gia đấu giá khác đối với tài sản mà mình cũng là người tham gia đấu giá tài sản đó; nhận ủy quyền tham gia đấu giá của từ hai người tham gia đấu giá trở lên đối với cùng một tài sản;

e) Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp vợ, chồng, anh ruột, chị ruột, em ruột cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó;

f) Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp công ty mẹ, công ty con, các doanh nghiệp mà cá nhân, tổ chức hoặc nhóm cá nhân, tổ chức có khả năng chi phối hoạt động của doanh nghiệp theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó;

g) Rút lại giá đã trả;

h) Các hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của luật có liên quan.

2. Trường hợp người tham gia đấu giá có dấu hiệu sử dụng các thao tác, thủ thuật, thiết bị, phần mềm hỗ trợ trong quá trình tham gia đấu giá, tác động vào hệ thống đấu giá trực tuyến gây ảnh hưởng tới diễn biến, tính năng, hoặc làm thay đổi kết quả của cuộc đấu giá, Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn sẽ dừng công nhận kết quả đấu giá chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

Điều 22. Tiền đặt trước

1. Các khoản tiền đặt trước mà Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn nhận được kể từ sau thời điểm hết hạn đăng ký được xác định không hợp lệ và không đủ điều kiện tham dự phiên đấu giá.

2. Người tham gia đấu giá chịu mọi chi phí liên quan đến việc nộp tiền đặt trước và nhận lại tiền đặt trước.

3. Các trường hợp người tham gia đấu giá không được nhận lại tiền đặt trước, khoản tiền bị xử lý thuộc về người có tài sản đấu giá:

a) Người đủ điều kiện tham dự phiên đấu giá tài sản mà không đăng nhập vào tài khoản đã được cấp và truy cập vào phiên đấu giá để điểm danh tham gia đấu giá tài sản trong thời gian đấu giá thì được xác định là không tham dự phiên đấu giá quy định tại điểm a khoản 6 Điều 39 Luật đấu giá tài sản, trừ trường hợp bất khả kháng.

b) Bị tước quyền tham gia đấu giá vi phạm quy định tại Điều 21 của Quy chế này;

c) Từ chối ký biên bản đấu giá theo quy định tại khoản 3 Điều 44 của Luật đấu giá tài sản;

d) Từ chối kết quả trúng đấu giá theo quy định tại Điều 51 của Luật đấu giá tài sản.

Điều 23. Quyền và nghĩa vụ của người tham gia đấu giá

1. Quyền lợi:

a) Được tham gia phiên đấu giá trực tuyến nếu đủ điều kiện theo quy định;

b) Được cung cấp đầy đủ thông tin liên quan đến tài sản đấu giá;

c) Được trả lại tiền đặt trước trong trường hợp không trúng đấu giá và không vi phạm Quy chế cuộc đấu giá;

d) Được từ chối tham gia phiên đấu giá và được nhận lại tiền đặt trước trong trường hợp có thay đổi về giá khởi điểm, số lượng, chất lượng tài sản, thời gian, địa điểm tổ chức phiên đấu giá, hình thức đấu giá, phương thức đấu giá đã niêm yết, thông báo công khai. Việc từ chối tham gia phiên đấu giá được thể hiện bằng văn bản và người tham gia đấu giá gửi thư điện tử (E-mail) về Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn 01 (một) ngày làm việc trước ngày tổ chức phiên đấu giá.

2. Nghĩa vụ:

a) Nộp tiền mua hồ sơ, nộp hồ sơ tham gia đấu giá trực tuyến, nộp khoản tiền đặt trước và cung cấp thông tin, tài liệu hợp lệ, chính xác, trung thực để đăng ký tài khoản



tham gia đấu giá trực tuyến theo quy định;

b) Tham gia phiên đấu giá theo thời gian thông báo của Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn và tuân thủ, chấp hành nghiêm chỉnh Quy chế cuộc đấu giá;

c) Tham khảo, tìm hiểu các quy định của pháp luật liên quan đến tài sản đấu giá, đọc và hiểu rõ Quy chế cuộc đấu giá do Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn ban hành trước khi đăng ký tham gia đấu giá tài sản, đồng thời tuân thủ mọi quy định của pháp luật có liên quan và quy định tại Quy chế.

d) Đảm bảo trang thiết bị, hệ thống kết nối, đường truyền với Hệ thống đấu giá trực tuyến khi tham gia đấu giá; chịu trách nhiệm trong trường hợp hệ thống mạng, thiết bị gặp sự cố dẫn đến không thể tham gia đấu giá, trả giá trên Hệ thống đấu giá trực tuyến. Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn không chịu trách nhiệm về lỗi kết nối và trang thiết bị của người tham gia đấu giá mà không phải do lỗi kỹ thuật của Hệ thống đấu giá trực tuyến;

đ) Quản lý và bảo mật, không cho mượn, không cho người khác truy cập tài khoản, mật khẩu được cấp;

e) Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác và trung thực của các thông tin đã đăng ký, đăng tải trên Hệ thống đấu giá trực tuyến khi đăng nhập bằng tài khoản được cấp.

Điều 24. Quyền và nghĩa vụ của người trúng đấu giá

1. Quyền lợi:

a) Yêu cầu người có tài sản ký hợp đồng cho thuê tài sản đấu giá tài sản theo quy định của pháp luật;

b) Được đối trừ tiền đặt trước vào số tiền trúng đấu giá phải nộp.

c) Các quyền khác theo thỏa thuận trong hợp đồng cho thuê tài sản đấu giá và theo quy định của pháp luật.

2. Nghĩa vụ của người trúng đấu giá:

a) Xác nhận, ký biên bản đấu giá, ký hợp đồng cho thuê tài sản đấu giá với người có tài sản đấu giá;

b) Thanh toán đầy đủ tiền mua tài sản đấu giá cho người có tài sản trong thời hạn quy định tại Hợp đồng cho thuê tài sản đấu giá;

c) Người trúng đấu giá chịu thuế trước bạ, thuế nhập khẩu, thuế tiêu thụ đặc biệt và các loại thuế khác (nếu có), các loại chi phí, lệ phí sang tên và chuyển quyền sở hữu tài sản (nếu có). Chịu các loại chi phí bốc xếp, vận chuyển, bảo quản, xử lý tài sản theo quy định từ thời điểm bàn giao tài sản. Nhận tài sản trúng đấu giá theo hiện trạng thực tế của tài sản (tài sản có sao bán vậy).

d) Các nghĩa vụ khác theo thỏa thuận tại hợp đồng cho thuê tài sản đấu giá và theo quy định của pháp luật.

Điều 25. Trách nhiệm về giá trị, chất lượng của tài sản

1. Người có tài sản chịu trách nhiệm về tài sản đưa ra đấu giá và có trách nhiệm giải quyết mọi khiếu nại liên quan đến tài sản đấu giá.

2. Người tham gia đấu giá có quyền xem hoặc không xem tài sản nhưng chịu trách nhiệm tham khảo, nghiên cứu thông tin, giá trị, chất lượng, số lượng, tình pháp lý của tài sản cũng như các quy định khác của pháp luật về tài sản đấu giá trước khi đăng ký tham gia đấu giá.

3. Tài sản đấu giá được bán trên cơ sở thực tế (tài sản có sao bán vậy) mà người tham gia đấu giá đã được xem khi đăng ký tham gia đấu giá. Người có tài sản đấu giá chịu trách nhiệm bàn giao tài sản đúng hiện trạng mà người tham gia đấu giá đã được kiểm tra.

4. Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn không chịu trách nhiệm về giá trị, chất lượng, tính pháp lý của tài sản đấu giá, trừ trường hợp không thông báo đầy đủ, chính xác cho người tham gia đấu giá những thông tin cần thiết đã được chủ tài sản cung cấp có liên quan đến giá trị, chất lượng của tài sản đã đấu giá.

Điều 26. Xử lý tranh chấp, khiếu nại, tố cáo

1. Mọi tranh chấp phát sinh giữa Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn, người có tài sản và người tham gia đấu giá (nếu có) sẽ được giải quyết trên tinh thần hợp tác và thương lượng. Trường hợp không giải quyết được qua thương lượng, tùy theo tính chất của vụ việc sẽ được giải quyết theo quy định của pháp luật.

2. Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn thực hiện trình tự, thủ tục giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật.

Điều 27. Điều khoản thi hành

1. Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn niêm yết, thông báo công khai Quy chế cuộc đấu giá.

2. Người lao động của Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn Sài Gòn, người có tài sản, tổ chức, cá nhân tham gia đấu giá, người trúng đấu giá có trách nhiệm thực hiện Quy chế.

3. Mọi trường hợp phát sinh ngoài Quy chế được xử lý theo quy định pháp luật/.

PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC



Phạm Thị Thùy Dương

